

# Inspectierapport

't Kasteel Roomburg (en Het Croontje) (BSO)

Van Vollenhovenkade 20

2313 GG Leiden

Registratienummer 223559064

Toezichthouder: GGD Hollands Midden

In opdracht van gemeente: Leiden

Datum inspectie: 29-06-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 11-08-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid.....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat .....	9
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid.....	10
Gegevens voorziening.....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Omdat de kwaliteit van de opvang van kinderen in de eerste levensjaren van grote invloed is op de ontwikkeling van kinderen, stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders op het gebied van: de pedagogische praktijk en het pedagogisch beleid, voorschoolse educatie, personeel, groepsgrootte en inzet van voldoende personeel, de opvang in vaste groepen, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, de behandeling van klachten en ouderrecht.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar de website van het landelijk register.

Risicogestuurd toezicht:

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Het risicogestuurd toezicht houdt derhalve in dat er een onderzoek plaatsvindt naar kernzaken. Dit onderzoek zal echter worden uitgebreid indien er tijdens de vorige inspectie sprake was van overtredingen, of indien hier aanleiding toe is, bijvoorbeeld bij een signaal. Indien deze overtredingen, die niet al onder de kernzaken vallen, gedragsgelateerd van karakter zijn, zullen deze in het risicogestuurde onderzoek ook beoordeeld worden. Binnen het raamwerk van het risicogestuurd toezicht, geeft het rapport per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek.

Indien een onderdeel uit de Wet kinderopvang niet voldoet, dan wordt dit onderdeel specifiek bij het betreffende inspectiedomein genoemd.

Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle inspectieonderdelen uit de Wet kinderopvang die door toezichthouder zijn meegenomen in dit inspectiebezoek.

## **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang 't Kasteel Roomburg (en Het Croontje) maakt deel uit van kinderopvangorganisatie 't Kasteel en biedt plaats aan maximaal 61 kinderen in de leeftijd van 4 tot 9 jaar.

De opvang vindt plaats in de kantine en kleedkamers van het clubhuis van hockeyclub Roomburg. De hockeyvelden en de eigen speeltuin grenzend aan het clubhuis, met ruime zandbak en speelhuis in de vorm van een kasteel, worden gebruikt als buitenruimte. Naast de hockeyvelden is op nummer 22 van de Van Vollenhovenkade speeltuinvereniging De Speelschans gevestigd waar van dezelfde houder BSO 't Kasteel De Speelschans is gehuisvest in het houten gebouw op het speeltuin terrein.

't Kasteel Roomburg (en Het Croontje) (BSO) voldoet aan de getoetste voorwaarden. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd.

De geldende maatregelen in het kader van Corona zijn van invloed op de wijze waarop het toezicht wordt uitgevoerd. De toezichthouder heeft de huidige stand van zaken op deze locatie met betrekking tot de Corona-maatregelen besproken, zoals de hygiënemaatregelen die de houder op deze locatie heeft ingesteld

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### Pedagogische praktijk

Tijdens het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van de 'Wet kinderopvang', waarin staat dat een houder van een kindercentrum verantwoorde kinderopvang biedt. Hieronder wordt verstaan; het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4 – 12 jaar.

Uit de observatie blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden omtrent de pedagogische praktijk. De houder biedt verantwoorde kinderopvang.

### De beroepskracht biedt emotionele veiligheid aan de kinderen

**Er heerst een ontspannen en open sfeer in de groep;  
Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor de kinderen.**

De kinderen van de jongste groep zitten aan tafel en eten de traktatie die zij uitgedeeld hebben gekregen van een groepsgenoot die net zijn afscheid van de groep heeft gevierd. Hij gaat 'overvaren' naar de volgende groep.

De beroepskracht komt aanlopen met een boek en zegt: *'Terwijl jullie zo lekker aan het knabbelen zijn van het lekkers zal ik een verhaaltje voorlezen over de eekhoorns die kunnen dansen op de waslijn'*. De kinderen luisteren stil en kijken naar de plaatjes in het boek als de beroepskracht het boek omhoog houdt om ze te laten zien.

Als het boek uit is zegt de beroepskracht: *'En waar gaan we het lege zakje laten?'* De kinderen antwoorden zonder aarzeling: *'In de prullenbak'*, *'En wat doen we met de krukken waar jullie op zitten?'* vraagt de beroepskracht verder. *'Opstapelen'*, antwoorden de kinderen tegelijk. *'En dan gaan we.....'* *'Naar buiten'*, maken de kinderen de zin van de beroepskracht af.

### De beroepskracht draagt normen en waarden over aan kinderen

**Oefenen van respectvol samenzijn;  
De beroepskrachten spreken met de kinderen over de omgang met elkaar en de beroepskrachten.**

De beroepskracht zegt tegen de twee kinderen, die de tafel schoonmaken na de maaltijd, dat ze het fijn vindt dat de kinderen helpen schoonmaken. Ze kijkt hoe ze het doen en vraagt dan of ze een schoonmaak tip mag geven. De jongens vinden het goed en voeren de tip meteen uit. De poetsdoek van de ene kant naar de andere kant bewegen zodat ze zeker weten dat ze alle kruimels

meenemen. De tafels in de andere groep willen de kinderen ook wel schoonmaken als de beroepskracht dit vriendelijk vraagt.

Vriendelijkheid is het huidige thema vertelt de beroepskracht aan de toezichthouder. De corona periode is de directe aanleiding om dit thema te kiezen. We praten veel met de kinderen over wat vriendelijk is en hoe je dat zelf kunt zijn door bijvoorbeeld een vriendelijke daad te stellen. Maar het is ook vriendelijk om anderen uit te laten praten en te luisteren. Aspecten als: vragen stellen, complimenten geven, elkaar helpen, komt allemaal aan bod in het gesprek met de kinderen. Vandaag krijgen de kinderen en ouders een pioenroos mee naar huis met een kaartje eraan waarop staat geschreven: *'Vriendelijkheid komt tot bloei zolang je het maar oefent. Oefen je mee?'*

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (locatiebezoek)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 't Kasteel september 2020 - september 2021)
- Pedagogisch werkplan (Primair proces kinderopvang 't Kasteel november 2020 - november 2021)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De koppeling en inschrijving in het personenregister kinderopvang van personen nieuw werkzaam bij deze locatie na de vorige reguliere inspectie op 02-03-2020, is gecontroleerd. Deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de organisatie. De inschrijving en koppeling van de overige medewerkers is tijdens voorgaande inspecties beoordeeld.

### Opleidingseisen

De beroepskwalificaties van beroepskrachten nieuw werkzaam bij deze locatie na de vorige reguliere inspectie op 02-03-2020, zijn gecontroleerd. Deze beroepskrachten beschikken over een beroepskwalificatie welke voldoet aan de voorwaarden. De beroepskwalificaties van de overige beroepskrachten zijn tijdens voorgaande inspecties beoordeeld.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de dag van inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan de getoetste voorwaarden.

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in drie basisgroepen.

Basisgroep	Maximaal aantal kindplaatsen	Leeftijd kinderen	Plaats in het clubhuis
Het Croontje	20	4 tot 7 jaar	Kantine
Roomburg 1	20	7 tot 9 jaar	Voorste kleedkamer
Roomburg 2	21	8 +	Achterste kleedkamer

### Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (locatiebezoek)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er is een beleidsplan veiligheid en gezondheid opgesteld dat de visie van de houder op deze onderwerpen weergeeft. Het beleid komt in overleggen met het team aan bod. De voornaamste risico's met grote gevolgen zijn beschreven evenals hoe er omgegaan wordt met grensoverschrijdend gedrag. In het plan wordt ook de visie op het omgaan met kleinere risico's beschreven.

Per dag is er minimaal één persoon aanwezig die in het bezit is van een geldig EHBO-certificaat.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (locatiebezoek)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Kinderopvang 't Kasteel augustus 2020 - augustus 2021)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet;
- gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van

eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : 't Kasteel Roomburg (en Het Croontje)  
Website : <http://www.tkasteel.nl>  
Aantal kindplaatsen : 61

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kinderopvang 't Kasteel  
Adres houder : Cronesteinkade 24  
Postcode en plaats : 2313 GX Leiden  
Website : [www.tkasteel.nl](http://www.tkasteel.nl)  
KvK nummer : 28093929  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Hollands Midden  
Adres : Postbus 121  
Postcode en plaats : 2300 AC LEIDEN  
Telefoonnummer : 088-3083460  
Onderzoek uitgevoerd door : D. Kaulingfreks

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Leiden  
Adres : Postbus 9100  
Postcode en plaats : 2300 PC Leiden

### **Planning**

Datum inspectie : 29-06-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 02-08-2021  
Zienswijze houder : 11-08-2021  
Vaststelling inspectierapport : 11-08-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 11-08-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-08-2021  
Openbaar maken inspectierapport : 01-09-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Houder is akkoord met de inhoud van het inspectierapport.